**询价文件**

**项目编号：XE-20200821-11**

**项目名称：广州市净水有限公司新（扩）建厂办公家具采购项目**

**广州市净水有限公司 编制**

**发布日期：2020年8月21日**

**目 录**

第一部分 报价邀请函

第二部分 项目内容

第三部分 报价须知

第四部分 合同书格式

第五部分 响应文件格式

**第一部分 报价邀请函**

各报价单位:

现我公司对采购**广州市净水有限公司新（扩）建厂办公家具采购项目**进行询价，欢迎符合资格条件的报价单位参加。

一、资金计划：概算第二类生产准备及开办费

二、项目编号：XE-20200821-11

三、项目名称：**广州市净水有限公司新（扩）建厂办公家具采购项目**

四、最高限价：最高限价194.90万元，单价最高限价详情见《办公家具清单汇总限价表》

五、项目内容及需求：

采购装配大观等8家新（扩）建厂的会议桌椅、办公桌椅等办公家具一批，由供货厂家负责安装 。

六、报价单位资格要求：

1、具有独立法人资格，持有工商行政管理部门核发的法人营业执照，且能开具增值税发票。按国家法律经营,经营范围需包括家具销售。（如营业执照中没有体现经营范围的，须提供工商部门商事主体信息网站含经营范围的查询打印页。）

2、2017年1月1日至今，至少具有一项类似项目的销售业绩，并提供相关证明文件（合同复印件，加盖单位公章）。

七、现场踏勘(答疑会)时间、地点（也可由报价人自行踏勘现场）：

1. 现场踏勘(答疑会)集合时间：/

2. 现场踏勘(答疑会)集合地点：/

八、询价文件的获取：在2020年8月28日15时00分前，在广州市净水有限公司门户网站免费下载。

九、询价响应文件递交时间：2020年8月28日14时30分至15时00分；询价响应文件递交截止时间：2020年8月28日15时00分。

十、询价响应文件送达地点：广州市天河区临江大道501号广州市净水有限公司

十一、评审时间：2020年8月28日15时00分

十二、评审地点：广州市净水有限公司招标办

十三、询价人的联系方式

询价人：广州市净水有限公司

联系地址：广州市天河区临江大道501号

联系人：黄工 联系方式：020-62315524

广州市净水有限公司

2020 年8月21日

**第二部分 项目内容**

1. **项目情况介绍**

大观等8家新（扩）建厂已基本完成办公区域建设，为满足各新（扩）建厂、项目部的办公及值班需求，拟采购安装办公家具一批。

1. **项目数量要求**

家具配送项目一览表：详情请见需求汇总清单

**三、项目商务要求**

1.工 期：30天

2.质量要求：

2.1供应材料均应符合中国国家标准。

2.2所有材料均应符合设计规范以及图纸的要求，应与我公司认可的样品保持一致。

2.3.本合同项下的所有产品应符合国家有关环保法律法规的规定，不能对环境造成污染。

3.付款方式：支票、网银支付两种方式。

4.承包方式：单价包干，按实结算

**第三部分 报价须知**

**一、概念释义**

1.“询价人”是指：广州市净水有限公司。

2.合格的报价单位:符合询价文件规定资格要求的报价单位。

3.“承包人”是指经法定程序确认并授以合同的报价单位。

4. 合格的工程：满足国家相关法律、法规、规章等规定，并符合本项目相关质量要求、安全文明施工要求的工程。

**二、询价文件**

5．适用范围:本询价文件适用于本报价邀请中所述项目的询价。

6. 询价文件的构成

6.1询价文件包括但不限于下列文件:

1）报价邀请函

2) 项目内容

3) 报价单位须知

4) 合同书格式

5) 询价响应文件格式

6) 在询价过程中由询价人发出的修正和补充文件等

6.2报价单位应认真阅读、并充分理解询价文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款等）。报价单位没有按照询价文件要求提交全部资料，或者没有对询价文件在各方面都做出实质性响应是报价单位的风险，有可能导致其询价响应被拒绝，或被认定为无效询价响应。

7. 询价文件的澄清或修改

7.1询价文件的澄清是指询价人对询价文件中的遗漏、错误、词义表达不清或对比较复杂的事项进行说明，回答报价单位提出的各种问题。询价文件的修改是指询价人对询价文件中出现的错误进行修订。

7.2任何要求对询价文件进行澄清的报价单位，均应以书面形式通知询价人。询价人对其收到的书面的对询价文件的澄清要求均以书面形式予以答复，同时将书面答复发给每个购买询价文件的报价单位（答复中不包括问题的来源）。报价单位在收到上述答复后，应立即向询价人回函确认。该答复作为询价文件的一部分，对报价单位有约束力。

７.3询价文件的修改将以书面形式通知所有购买询价文件的报价单位，并对其具有约束力。报价单位在收到上述通知后，应立即向询价人回函确认。

7.4询价人可以视询价具体情况，延长递交询价响应文件截止时间，并将变更时间书面通知所有询价文件收受人。

**三、询价响应文件的编制和数量**

8．询价响应费用

8.1 报价单位应承担所有与准备和参加询价响应有关的费用。不论询价的结果如何，询价人均无义务和责任承担这些费用。

9．报价的语言及计量

9.1报价单位提交的询价响应文件以及报价单位与询价人就有关询价的所有来往函电均应使用中文。报价单位提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释询价响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9.2除非询价文件中另有规定，报价单位在询价响应文件中及其与询价人的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

10．询价响应文件的构成

10.1报价单位编制的询价响应文件应包括但不少于本询价文件第五部分《询价响应文件格式》的所有内容。

11. 询价响应文件编制

11.1报价单位应按响应文件格式编制询价响应文件。

11.2报价单位必须对询价响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受（询价人）等对其中任何资料进行核实的要求。报价单位必须对询价响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

11.3如果因为报价单位询价响应文件填报的内容不详，或没有提供询价文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由报价单位承担。

12. 报价

12.1如询价文件无特殊规定，报价以人民币填报。

12.2报价应为包括设计图纸和工程量清单项目所发生的人工费、材料费、机械费、管理费、利润、项目措施费、规费、税金、配合费、预留金以及施工合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

12.3任何有选择性报价的报价，将被视为无效报价。

13. 联合体报价

13.1本项目不接受联合体参加报价。

14. 报价单位资格证明文件

14.1报价单位应按询价文件的要求，提交证明其有资格参加询价和成交后有履行合同能力的文件，并作为其询价响应文件的组成部分，内容详见询价文件第五部分《询价响应文件格式》中的“资格证明文件”。

14.2资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 报价有效期

15.1询价响应文件应在开标之日起90天内保持有效。报价有效期比规定时间短的将被作为非实质性响应询价文件而予以拒绝。

15.2特殊情况下，询价人可于报价有效期期满之前，要求报价单位同意延长报价有效期，要求与答复均应为书面形式。

16. 询价响应文件的数量和签署

16.1 报价单位应编制询价响应文件一式2份，其中正本一份和副本一 份，询价响应文件的副本可采用正本的复印件。每套询价响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

16.2 询价响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或加盖私章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在询价响应文件中。

16.3 询价响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖私章才有效。

16.4电报、电话、传真形式的询价响应文件概不接受。

**四、询价响应文件的递交**

17. 询价响应文件的密封和标记

17.1报价单位应将询价响应文件正本和副本用单独的信封密封，注明“正本”或“副本”字样。

17.2每一密封信封均应：

（1）标明项目编号、项目名称，并注明“正本”或“副本”字样；

（2）注明“于（递交询价响应文件截止时间）之前不准启封”的字样。

17.3如果信封未按本须知第17.1条和第17.2条要求密封的，询价人对误投或过早启封概不负责。

17.4询价响应文件未密封的或在递交截止时间后递交的，询价人将拒绝接收。

18. 询价响应文件递交截止时间

18.1询价人在《报价邀请函》中规定的地点和递交询价响应文件截止时间之前接收询价响应文件，超过截止时点后的询价响应文件将被拒绝。

18.2询价人可以通过修改询价文件自行决定酌情延长询价响应文件递交截止时间。在此情况下，询价人和报价单位受询价响应文件递交截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

19. 询价响应文件的修改和撤回

19.1报价单位在递交询价响应文件截止时间前，可以对所递交的询价响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知询价人。补充、修改的内容应当按询价文件要求签署、盖章，并作为询价响应文件的组成部分。

19.2 报价单位在递交询价响应文件后，可以撤回其报价，但报价单位必须在规定的询价响应文件递交截止时间前以书面形式告知（询价人）。从询价响应文件递交截止时间至报价单位承诺的报价有效期内，报价单位不得撤回其报价。

19.3 报价单位所提交的询价响应文件在询价结束后，无论成交与否都不退还。

**五、评审**

20. 询价小组

20.1 评审由询价人组建的询价小组负责。

20.2询价小组在评审过程中出现意见不一致时，遵循少数服从多数原则。

20.3询价小组依法根据询价文件的规定对询价响应文件进行评审,并据此推荐成交候选人。

21.资格性、符合性评审

21.1参加询价的报价单位由厂部实施部门推荐产生。由询价小组对参加询价的报价单位进行资格性、符合性评审。

21.2在询价过程中对询价文件未能实质响应的报价单位不足三家时，询价小组可以从其他符合相应资格条件的报价单位名单中补充；补充后仍不足三家或者没有可供补充的合格报价单位的，询价人可以从已选出的候选报价单位中确定承包人。

21.3 在询价过程中，响应报价单位提交的澄清文件由响应报价单位法人代表或授权代表签署后生效，响应报价单位应受其约束。

21.4 **询价小组进行综合评议。对提供工程质量、服务均能满足询价文件规定最低要求的报价单位归列为推荐成交的候选对象，询价人依照候选报价单位的报价顺序，以有效报价最低者确定为第一备选单位，以有效报价次低者为第二备选单位。若有效报价最低者有两家或以上单位，则以摇珠随机抽取方式确定第一备选单位。**

22.报价的评审

22.1询价小组将详细分析、核对每一份报价表，看其是否有计算上或累加上的算术误差，并加以修正。修正误差的原则如下：

* 1. 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
  2. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价为准，修正总价（单价小数点明显错位的除外）；

22.2询价小组按上述修正误差的原则调整的价格对其报价人具有约束力。如果报价人不接受修正后的价格，其报价将被拒绝。

22.3超过最高限价的报价将被拒绝。

**六、确定承包人**

23.确定承包人原则

23.1根据符合询价人需求、质量和服务且报价最低的原则确定承包人。

23.2承包人确定后，询价人向承包人发出《发包通知书》，对承包人和询价人具有同等法律效力。

**七、 合同的订立和履行**

24. 合同的订立

24.1 询价人与成交、承包人自《发包通知书》发出之日起三十日内，按询价文件要求和承包人询价响应文件承诺签订承包合同，但不得超出询价文件和承包人询价响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

25. 合同的履行

25.1承包合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。承包合同需要变更的，询价人应将有关合同变更内容，以书面形式报公司询价办备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，询价人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报公司询价办。

25.2 承包人因不可抗力或者自身原因不能履行承包合同的，询价人可以与排位在承包人之后第一位的成交候选报价单位签订承包合同，以此类推。

**八、质疑**

26. 如果报价人认为询价文件或询价过程或询价结果使其权益受到损害的，可向询价人提出书面质疑。询价人应在3天内给与答复。

## 附件一 报价记录表

报价记录表

报价文件开启时间： 年 月 日 时 分

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 报价人 | 密封情况 | 报价（元） | 签名 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

经办人： 记录人：

年 月 日

**附件二**

**广州市净水有限公司非公招项目询价评审记录表**

项目名称:

| 序号 | **项目资料** | **提交资料要求** | 审核情况 | | | | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 1 | 企业法定代表人资格证明书 | 原件 |  |  |  |  |  |
| 2 | 法定代表人授权委托书 | 原件 |  |  |  |  |  |
| 3 | 关于资格的声明函 | 原件 |  |  |  |  |  |
| 4 | 企业资质证书信息 | 复印件 |  |  |  |  |  |
| 5 | 拟委派的项目负责人情况表 | 原件 |  |  |  |  |  |
| 6 | 报价意向承诺及声明函 | 原件 |  |  |  |  |  |
| 结论 | | |  |  |  |  |  |
| 评审人签名 | | |  | | | | |

备注：1、审核情况填写“符合”或“不符合；或者打“√”或“×”。

1. 本表所有审核情况均为符合的，结论为报名成功。若有一项或以上审核情况为不符合的，结论为报名不成功。

**附件三**

广州市净水有限公司小额项目发包通知书

广净小额（标）字 [20××] 第 [×××] 号

承包单位(全称):

经询价小组评审推荐，确定你单位为××××项目的承包单位，承包内容为询价文件所规定的发包内容，报价为 人民币×拾×万×仟×佰元（￥ 元）。

其中：

项目负责人姓名：

发包单位（盖章）：

年 月 日

**广州市净水公司**

**货物采购合同**

**（适用非公招简易项目）**

计划名称：

项目名称：

合同编号：

甲方（买方）：广州市净水有限公司

乙方（卖方）：

签订日期： 年 月 日

为保障甲乙双方的合法权益，甲乙双方根据《中华人民共和国合同法》及相关法律法规的规定，本着友好合作、协商一致的原则，就甲方向乙方采购办公家具事宜,达成协议如下：

一、 货物内容：

甲方向乙方购买家具名称、数量、价格等具体情况详见附件一：《家具采购清单》。

二、合同价款：

合同总价为： ¥ 元整（大写：人民币 ）。

合同总价已包括产品移交至甲方所需的一切税费、运费、安装费，单价包干，按实结算。

三、支付方式:

1、本合同生效后，甲方支付乙方合同总额20%作为预付款，乙方按照甲方的供货通知按时供货，货物到齐且经开箱/试运行最终验收合格，经相关部门结算后，甲方向乙方支付至结算审定价总额的95%（含预付款），余款5%作为质量保证金。质保期自甲乙双方确认的开箱验收合格之日起 壹 年，质保期满后的15个工作日内，甲方支付质保金余款（无息）。

2、乙方的账户信息:

户 名 ：

开户银行：

账 号 ：

地 址：

1. 交货时间、交货地点：

1、交货时间：合同生效之日起30日内到货

2、交货地点：详情见下表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 公司名称 | 具体地址 |
| 1 | 广州市净水有限公司大观分公司 | 广州市天河区科韵北路101号 |
| 2 | 广州市净水有限公司江高分公司 | 广州市白云区江高镇南贤路1号 |
| 3 | 广州市净水有限公司健康城分公司 | 广州市白云区钟落潭镇广陈路568号 |
| 4 | 广州市净水有限公司龙归分公司 | 广州市白云区龙归龙岗北路11号 |
| 5 | 广州市净水有限公司石井净水分公司 | 广州市白云区石井街道石槎路695号 |
| 6 | 广州市净水有限公司沥滘分公司 | 广州市海珠区南洲路1375号 |
| 7 | 广州市净水有限公司大沙地分公司 | 广州市黄埔区港前路1661号 |
| 8 | 广州市净水有限公司西朗公司 | 荔湾区芳村西朗环翠西路 |

1. 货物包装及运输：

1、乙方保证所提供产品外包装完好，原厂商配置，全新未使用过，产品型号符合甲方需求。因包装不善给甲方造成损失的，乙方承担一切责任。

2、乙方负责无偿将产品运送至合同中甲方所指定地点。甲方收货前，产品毁损、丢失的风险由乙方承担。

3、产品运送至甲方指定地点后，由甲乙双方按合同内容共同对产品进行检验并办理相关产品移交手续。产品验收合格后，产品毁损、丢失的风险由甲方承担。

1. 货物接收和验收：
2. 乙方依合同所订交货日期将货物至交货地点组装完毕后，甲方应即时

接收清点并妥善保管全部货物。甲方在家具验收合格后承担家具损坏灭失等风险。

1. 组装完毕后，甲方应在5 天内进行验收，验收完成后，签发验收合格

证明，如有异议应在此期限内以书面形式向乙方提出。甲方无异议或在期限内不验收，视为验收合格。

1. 产品质量标准及质量保证：
2. 乙方保证产品质量必须甲方要求，同时符合国家标准、行业标准。
3. 乙方必须严格按照甲方所确认的产品款式、规格、数量、质量进行生

产，所使用的原材料、物料不得含人体有害物质并符合国家环保标准。

1. 甲方对家具功能设计有特殊要求，乙方应按双方设计人员技术交底的

要求制作，使家具满足技术交底的要求。

1. 家具的质量保证期一年，质量保证期从家具验收合格之日算起，

在质保期对于因产品本身质量问题造成的损坏，乙方负责免费维修，经三次以上不能收复，乙方予以免费更换。对于甲方使用不当或自行拆迁、搬移而造成产品的损坏，乙方负责维修或更换，并依实际情况收取零件费及劳务费。乙方应做好安全管理工作，在本合同执行期间，乙方工作人员发生的一切安全事故和意外由乙方承担责任。

1. 家具的设计、安装须符合国家、行业标准，如因设计、安装问题发生

的一切安全事故和意外由乙方承担责任。

1. 双方责任：
2. 乙方所交付的产品、型号、规格、数量不符合合同规定的，乙方应视

家具具体情况予以修理或更换，并承担因修理、更换而造成的损失和费用。

1. 如甲方未按合同规定的时间付款，从逾期第十五个工作日起计，每延

期一日应向乙方支付总货款的 1 %作为违约金，并以此累计，违约金金额最高不超过合同总价的 10 %。

1. 如乙方未按合同规定时间将产品运到甲方指定地点，每延期一日，乙

方应向甲方支付总货款 1 %作为违约金，并以此累计，违约金金额最高不超过合同总价的 10 %。如延期超过 7天，甲方有权单方面解除合同，乙方应退还甲方已支付的全部费用,并支付前述违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，甲方有权继续追偿。

1. 如甲方未按合同规定的时间要求乙方送货的，乙方只提供30天免费

存放，30天后开始计起每逾期一天应向乙方支付合同总价 3 ‰的仓储费。超过90天还未要求送货的，乙方有权单方面解除合同，同时甲方之前支付的所有货款不予退回，由此给乙方带来的所有直接与间接损失全部由甲方承担。

1. 不可抗力：
2. 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束

后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

1. 因不可抗力双方解除合同的，双方均不负违约责任。
2. 争议解决和适用法律：
3. 与本合同有关的或因执行本合同所产生之争议，应由双方友好协商解

决，不能解决时，甲、乙双方一致同意可向合同履约地人民法院提起诉讼。

1. 其他：
2. 本合同未尽事宜，应由甲、乙双方协商后以书面形式补充，加盖甲、

乙双方公司印章并经双方授权代表签字后生效。

1. 本合同一式肆份，签字后甲方执叁份，乙方执壹份，均具同等法律效

力。

1. 本合同自甲、乙双方加盖公司印章，并经双方授权代表签字、盖章后

生效。

1. 本合同附件一：《办公家具报价清单》是本合同的组成部份，具有同

等法律效力。

以下无正文

甲 方：广州市净水有限公司 乙 方：

地 址：广州市临江大道501号 地 址：

代表签章： 代表签章：

经 办 人： 经 办 人：

联系方式： 联系方式：

日 期： 日 期：

### 第五部分　响应文件格式

**项目**

**询价响应文件**

**（正本/副本）**

项目编号（包、组号）：

项目名称：

**报价单位名称：**

**日期： 年 月 日**

#### 1、法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

**（1）法定代表人/负责人资格证明书**

致：（项目实施单位）

同志为本单位法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位： （盖单位公章）

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

机构代码： 机构性质：

主营：

兼营：

说明：1.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

2.将此证明书提交对方作为合同附件**。**

法定代表人身份证复印件

（盖单位公章）

**（2）法定代表人/负责人授权委托书**

致：（项目实施单位）

兹授权 同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

。

授权单位： （盖章） 法定代表人 （签名或盖私章）

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

说明：1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件**。**

4.授权权限：全权代表本公司参与上述项目的谈判，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5.有效期限：与本公司响应文件成交注的谈判有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6.谈判签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件

（盖单位公章）

**2资格证明文件**

**关于资格的声明函**

致：（项目实施单位）

关于贵方项目名称:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目编号： 询价项目，本单位愿意提交报价响应文件，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1.

2.

**（相关证明文件附后）**

……

本单位保证全部申请文件和问题的回答是真实和有效的，并对所提供资料的真实性负责。

报价单位代表（签名或盖私章）：

报价单位名称（盖单位公章）：

日期： 年 月 日

**3 报价意向承诺及声明函**

**报 价 意 向 承 诺 及 声 明 函**

致：（项目实施单位）

1.根据询价人发出的项目编号为 的 工程的询价文件，我方已详细审查了全部内容，并无异议。

2.现我方承诺：愿以人民币 元（小写：￥ 元）的报价，承包本次交易所包含的所有工作，并承担任何质量缺陷责任。

3.我方保证将按照本项目询价文件第二部分项目内容的技术、商务要求完成本项目。

4.我方同意承包意向在询价文件规定的交易有效期 日内有效，在此期间内我方的承包意向有可能被询价人接纳，获得承包资格，我方将受此约束。若询价人需延长交易有效期的，我方同意延长。如果在交易有效期内撤回交易意向或放弃承包资格不与询价人签订合同的，询价人有权要求我方对造成的损失进行赔偿。

5.如果我方获得承包资格，我方保证将在合同要求的服务期内开展工作，在规定的时间内，按照上述文件完成项目，并严格履行合同。

6.如果我方获得承包资格，我方将实行项目经理负责制，我方拟委派的项目负责人为 （证书编号为： ），并按询价人要求配备项目管理班子。如未经询价人同意更换项目班子成员，询价人有权取消我公司的承包资格或单方面终止合同，由此造成的违约责任由我公司承担。

7.我方就参加本项目交易工作，作出以下郑重声明：

⑴ 本公司保证报价资料及其后提供的一切材料都是真实的。

⑵ 本公司保证在本项目交易中不给其他单位挂靠，不出让交易资格，不向询价人行贿。

⑶ 本公司没有处于被责令停业的状态；没有处于被建设行政主管部门取消投标资格的处罚期内；没有处于财产被接管、冻结、破产的状态；在报名资料核对截止日期前两年内没有建设行政主管部门、水行政主管部门已书面认定的重大工程质量问题；在广州市人民检察院行贿犯罪档案查询结果中，本公司没有在提交报价文件截止时间前两年内被人民法院判决犯有行贿罪的记录。

⑷ 本公司及其有隶属关系的机构没有参加本项目的前期工作编写工作。

本公司违反上述承诺，或本声明陈述与事实不符，经查实，本公司愿意接受公开通报，承担由此带来的法律后果。

承包意向人：(盖公章)

法定代表人（签名或盖章）：

日 期： 年 月 日

**4 拟投入本项目的项目负责人情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | | **出生年月** | |  | | **学历** | |  |
| **职称** |  | | **职务** | |  | | **从事本工作时间** | |  |
| **毕业院校** |  | | **毕业时间** | |  | | **专业** | |  |
| **注册证书等级**  **和专业** | | |  | | | | **证书编号** | |  |
| **职称证专业** | | |  | | | | **证书编号** | |  |
| **参加过的项目情况** | | | | | | | | | |
| **项目名称** | | **合同金额** | | **开、竣工时间** | | **担任职务** | | **发包人及联系电话** | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |

报价单位代表（签名或盖私章）：

报价单位名称（盖单位公章）：

日期： 年 月 日